

MEMO



شركة اير ملاك بيهاد

**SYARIKAT AIR MELAKA BERHAD**

(No. 712238: W)

**JABATAN SUMBER MANUSIA**

TING. 6, WISMA AIR, JALAN HANG TUAH,  
75300 MELAKA

No. Tel : 06-2921711

KEPADA	SEPERTI LAMPIRAN
DARIPADA	KETUA JABATAN SUMBER MANUSIA
SALINAN	TIMBALAN PENERUSI KETUA PEGAWAI EKSEKUTIF KETUA PEGAWAI KEWANGAN KETUA PEGAWAI TEKNIKAL KETUA PEGAWAI OPERASI PRESIDEN KESATUAN PEKERJA-PEKERJA SAMB
RUJUKAN	SAMB.500-3/1/1 ( )
TARIKH	5 FEBRUARI 2026
PERKARA	<b>IKLAN DALAMAN JAWATAN KOSONG DAN KENAIKAN PANGKAT DI SYARIKAT AIR MELAKA BERHAD DAN PEMINJAMAN KE MWI MELAKA</b>

Dengan segala hormatnya perkara di atas adalah dirujuk.

2. Bersama-sama ini disertakan iklan jawatan kosong dalam bagi jawatan kenaikan pangkat di Syarikat Air Melaka Berhad dan peminjaman ke Melaka Water Institute (MWI Melaka) untuk dipamerkan dan dimaklumkan kepada anggota di bawah seliaan tuan/puan bermula 5 Februari 2026 hingga 16 Februari 2026.

3. Permohonan jawatan hendaklah melalui Borang SAMB1 atau Borang SAMB2 (berserta Laporan Sulit Khas) yang boleh dimuat turun daripada Intranet SAMB. Semua permohonan yang lengkap diisi hendaklah dihantar bersama resume, salinan sijil kelayakan, sijil-sijil berkaitan dan disokong oleh Ketua Jabatan/Bahagian ke Jabatan Sumber Manusia sebelum atau pada **16 Februari 2026 (ISNIN)**.

4. Permohonan yang diterima selepas dari tarikh tersebut tidak akan dipertimbangkan.

Sekian dimaklumkan dan terima kasih.

  
(KHAIRULINA BINTI KAMAT)



## JAWATAN KOSONG SYARIKAT AIR MELAKA BERHAD

Kakitangan SAMB yang berkeelayakan adalah dipelawa untuk mengisi kekosongan jawatan seperti berikut:

BIL	JAWATAN	GRED	BILANGAN KEKOSONGAN	PENEMPATAN	CATATAN	SALURAN PENGIKLAMAN
<b>A.</b> 1.	<b>PENGURUS</b> Pengurus Melaka Water Institute (MWI)	~	1	Melaka Water Institute ( <i>Peminjaman</i> )	Iklan Dalam	Intranet SAMB
<b>B.</b> 1.	<b>Eksekutif</b> Jurutera NRW	E1-1	1	Bahagian Pengurusan NRW, Jabatan Kawal Selia Operasi	Iklan Kenaikan Pangkat	
2.	Eksekutif Kualiti Air		1	Bahagian Pengurusan Kualiti Air	Iklan Kenaikan Pangkat	

### CARA PERMOHONAN :

1. Permohonan jawatan kosong dan peminjaman ini hendaklah melalui saluran pengiklanan yang telah ditetapkan iaitu menggunakan Borang SAMB 1 bagi jawatan Pengurus MWI. Penggunaan Borang SAMB 2 serta Laporan Sulit Khas bagi jawatan Jurutera NRW dan Eksekutif Kualiti Air (E1-1).
2. Kesemua borang permohonan boleh dimuat turun (*download*) daripada Intranet SAMB
3. Semua permohonan telah lengkap diisi hendaklah dihantar ke Jabatan Sumber Manusia mengikut tempoh yang telah ditetapkan.

### SYARAT TAMBAHAN :

1. Tuan/Puan adalah diingatkan sekiranya didapati tuan/puan memalsukan sebarang dokumen dan maklumat akademik maka secara automatik permohonan tuan/puan terbatal dengan sendirinya.
2. Semua calon-calon yang berjaya perlu menghadiri ujian kursus-kursus yang ditetapkan sepanjang tempoh perkhidmatan.

**TARIKH TUTUP PERMOHONAN : 16 FEBRUARI 2026 (ISNIN)**



Rujukan : SAMB.500-3/1/1 ( )  
Tarikh : Februari 2026

**JAWATAN KOSONG**  
**PENGURUS MELAKA WATER INSTITUTE (PEMINJAMAN)**  
**SYARIKAT AIR MELAKA BERHAD**

Calon-calon bagi lantikan hendaklah memiliki kelayakan seperti berikut:

<b>BIL</b>	<b>NAMA JAWATAN</b>	<b>TARAF JAWATAN</b>
1.	Pengurus	Peminjaman

**SYARAT LANTIKAN :**

1. Ijazah Sarjana Muda dalam bidang pengurusan pemasaran atau pentadbiran dalam bidang berkaitan yang diiktiraf oleh Kerajaan daripada Institusi-institusi Pengajian Tinggi Awam atau Swasta yang diiktiraf Agensi Kelayakan Malaysia (MQA) atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya serta mempunyai Himpunan Purata Nilai Mata (CGPA 3.00 dan ke atas) yang cemerlang.
2. Jawatan pemohon yang terkini sekurang-kurangnya Eksekutif Kanan dan keatas.
3. Tawaran adalah secara peminjaman selaku Pengurus di MWI Melaka dan masih mengekalkan jawatan hakiki di Syarikat Air Melaka Berhad dan terikat dengan Terma & Syarat yang terkandung di dalam Buku Pekerja SAMB.
4. Calon yang berjaya di pinjamkan selaku Pengurus MWI akan di berikan elaun bulanan selagi mana di pinjamkan ke MWI Melaka.
5. Setelah tamat tempoh peminjaman, kakitangan akan kembali ke jawatan hakiki di Syarikat Air Melaka Berhad.

**BIDANG TUGAS UTAMA :**

1. Bertanggungjawab merancang, menyelaraskan dan memantau operasi harian MWI Melaka Sdn. Bhd.
2. Bertanggungjawab merangka strategi jualan dan peluang perniagaan bagi MWI Melaka Sdn. Bhd.
3. Bertanggungjawab menyediakan laporan prestasi, bajet dan perancangan strategik;
4. Bertanggungjawab memastikan pematuhan polisi syarikat dan keperluan undang-undang mengikut prosidur yang ditetapkan.
5. Bertanggungjawab mengurus pasukan kerja bagi mencapai KPI MWI Melaka Sdn. Bhd.;
6. Bertanggungjawab berurusan dengan pelanggan, pembekal dan pihak berkepentingan dengan MWI Melaka Sdn. Bhd.
7. Bertanggungjawab dalam menjalankan tugas yang diarahkan dari semasa ke semasa.



Rujukan : SAMB.500-3/1/1 ( )  
Tarikh : Februari 2026

**JAWATAN KENAIKAN PANGKAT  
JURUTERA NRW (GRED E1-1)  
SYARIKAT AIR MELAKA BERHAD**

Calon-calon bagi lantikan hendaklah memiliki kelayakan seperti berikut:

BIL	NAMA JAWATAN	GRED	KEKOSONGAN	GAJI MINIMUM	GAJI MAKSIMUM	KENAIKAN GAJI TAHUNAN	PENEMPATAN
1.	Jurutera NRW	EX-1	1	RM 2,800.00	RM 5,500.00	RM 220.00	Bahagian Pengurusan NRW, Jabatan Kawal Selia Operasi

*Nota : Tertakluk kepada Buku Pekerja (Terma & Syarat Perkhidmatan) berkuatkuasa. Syarikat berhak meminda atau menambah sebarang terma & syarat perkhidmatan berdasarkan keperluan dan kepentingan operasi Syarikat.*

**SYARAT LANTIKAN :**

1. Mempunyai Ijazah Sarjana Muda dalam bidang Kejuruteraan Awam/ Mekanikal/ Elektrikal/ Elektronik/Instrumentasi atau setaraf kelayakan yang diiktiraf oleh Kerajaan daripada Institusi-institusi Pengajian Tinggi Awam atau Swasta atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya serta mempunyai Himpunan Purata Nilai Mata (CGPA 3.00 dan ke atas) yang cemerlang.
2. Lulus kursus/latihan dan/atau ujian yang ditetapkan oleh Syarikat.
3. Boleh bertugas/bertukar dimana lokasi ditetapkan oleh Syarikat.
4. Memiliki pengalaman minima tiga (3) tahun dalam pengurusan NRW atau pengurusan bekalan air.
5. Pengalaman menyelia kakitangan, kontraktor dan vendor.
6. Berpengetahuan dalam scada telemetry dan pengukuran aliran air serta pengiraan yang berkaitan.
7. Berpengalaman dalam penggunaan perisian GIS.

**SYARAT KENAIKAN PANGKAT :**

1. Mempunyai Ijazah Sarjana Muda.
2. Telah disahkan dalam perkhidmatan.
3. Mencapai tahap prestasi yang ditetapkan dan tiada rekod tatatertib.
4. Diperaku dan disokong oleh Ketua Jabatan/Bahagian.

**BIDANG TUGAS UTAMA :**

1. Bertanggungjawab mengkaji dan memberi input tentang penilaian, laporan kebolehlaksanaan, dan reka bentuk aktiviti pengurangan NRW.
2. Bertanggungjawab menilai, memberi keutamaan dan merancang aktiviti untuk pelaksanaan NRW.
3. Bertanggungjawab untuk mengawal, merancang dan menguruskan kehilangan air akibat NRW.
4. Bertanggungjawab memantau dan menguruskan aktiviti yang berkaitan dengan pengesanan dan pembaikan kebocoran.
5. Bertanggungjawab memantau laporan aduan bocor sehingga status siap kerja pembaikan.
6. Bertanggungjawab membuat pemantauan aktiviti kerja Zon DMA dan Analisa Ujian Langkah.
7. Bertanggungjawab dalam memeriksa serta memantau prestasi ahli pasukan, laporan prestasi zon dan pembaikan kerja.
8. Bertanggungjawab menguruskan pembelian dan mengendalikan peralatan dan peralatan untuk jabatan NRW (contoh AquaProbe dan Noise Correlator Logger) dan sebagainya.
9. Bertanggungjawab menyemak laporan bulanan, mengesahkan semua data dan maklumat untuk tujuan pengauditan dan perlu menghadiri mesyuarat serta berkomunikasi dengan berkesan dengan semua peringkat Jabatan/Bahagian.
10. Bertanggungjawab dalam pengurusan tekanan air dan DMA.
11. Bertanggungjawab dalam menyelaras keperluan pihak berkepentingan bagi memastikan perancangan dapat dilaksanakan dengan baik.



Rujukan : SAMB.500-3/1/1 ( )  
Tarikh : Februari 2026

**JAWATAN KENAIKAN PANGKAT  
EKSEKUTIF KUALITI AIR (GRED E1-1)  
SYARIKAT AIR MELAKA BERHAD**

Calon-calon bagi lantikan hendaklah memiliki kelayakan seperti berikut:

BIL	NAMA JAWATAN	GRED	KEKOSONGAN	GAJI MINIMUM	GAJI MAKSIMUM	KENAIKAN GAJI TAHUNAN	PENEMPATAN
1.	Eksekutif Kualiti Air	EX-1	1	RM 2,800.00	RM 5,500.00	RM 220.00	Bahagian Pengurusan Kualiti Air

*Nota : Tertakluk kepada Buku Pekerja (Terma & Syarat Perkhidmatan) berkuatkuasa. Syarikat berhak meminda atau menambah sebarang terma & syarat perkhidmatan berdasarkan keperluan dan kepentingan operasi Syarikat.*

**SYARAT LANTIKAN :**

1. Mempunyai Ijazah Sarjana Muda dalam Kejuruteraan Kimia/ Proses yang diiktiraf oleh Kerajaan daripada Institusi-institusi Pengajian Tinggi Awam atau Swasta atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya serta mempunyai Himpunan Purata Nilai Mata (CGPA 3.00 dan ke atas) yang cemerlang.
2. Memiliki pengalaman minima 3 tahun dalam menguruskan kumpulan penyelia loji;
3. Memiliki pengalaman di dalam Statistical Process Control dan lain-lain instrument kawalan kualiti.
4. Memiliki pengalaman dalam proses rawatan air dan sisa air.
5. Memiliki pengetahuan dalam teknologi membrane seperti UF/RO System, rawatan kimia dan sistem pengurusan enapcemar sebagai keutamaan.
6. Menunjukkan kemahiran yang tinggi dalam isu-isu proses dan peralatan di loji.
7. Pengalaman dalam melaksanakan pemulihan loji dan projek-projek baru.
8. Mempunyai pengetahuan dalam peralatan, instrumentasi dan sistem perpaipan.
9. Lulus kursus/latihan dan/atau ujian yang ditetapkan oleh Syarikat.

**SYARAT KENAIKAN PANGKAT :**

1. Mempunyai Ijazah Sarjana Muda.
2. Telah disahkan dalam perkhidmatan.
3. Mencapai tahap prestasi yang ditetapkan dan tiada rekod tatatertib.
4. Diperaku dan disokong oleh Ketua Jabatan/Bahagian.

**BIDANG TUGAS UTAMA :**

1. Bertanggungjawab menyelia makmal kimia dengan mengesahkan Laporan Analisa Makmal (Kimia), bertindak sebagai Ketua Teknikal bagi Makmal Kimia.
2. Bertanggungjawab sepenuhnya di atas keputusan ujian kimia yang dikeluarkan.
3. Bertanggungjawab menganalisa dan membentangkan laporan ujian kimia yang dikeluarkan setiap bulan.
4. Bertanggungjawab mencadangkan tindakan pembetulan/ pencegahan/ penilaian risiko jika berlaku sebarang pelanggaran ujian kimia.
5. Bertanggungjawab menyelaras aktiviti pemantauan kualiti sumber air mentah berdasarkan Akta Kualiti Alam Sekeliling 1974 dan Garis Panduan Air Mentah Kementerian Kesihatan Malaysia (2000)
6. Bertanggungjawab menyelaras aktiviti pemantauan kualiti air minum memenuhi piawaian Akta Kualiti Alam Sekeliling 1974 dan Garis Panduan Air Minum Kementerian Kesihatan Malaysia (2000).
7. Bertanggungjawab menyelia operasi dan dokumentasi makmal pusat bagi memenuhi keperluan ISO/IEC 17025.
8. Bertanggungjawab menyelaras aktiviti dan program makmal Syarikat.
9. Bertanggungjawab menyelia pengurusan/kewangan Bahagian Kualiti Air.

Rujukan : SAMB.500-3/1/1 ( )  
Tarikh : Februari 2026

KETUA JABATAN KAWAL SELIA OPERASI  
KETUA JABATAN PEMATUHAN & INTEGRITI  
KETUA JABATAN PENGELUARAN  
KETUA JABATAN KEWANGAN  
KETUA JABATAN PERANCANGAN & PEMBANGUNAN ASET AIR  
KETUA JABATAN RANGKAIAN & OPERASI  
PENGURUS KANAN KUALITI AIR  
PENGURUS KANAN PEROLEHAN & KONTRAK  
PENGURUS KANAN DAERAH MELAKA TENGAH  
PENGURUS KANAN ICT  
PENGURUS PROJEK REHAB  
PENGURUS SUMBER AIR  
PENGURUS FASILITI & LOGISTIK  
PENGURUS NEW BUSINESS & INNOVATION  
PENGURUS KORPORAT  
PENGURUS AUDIT DALAM  
PENGURUS NRW  
PENGURUS SUMBER MANUSIA  
PENGURUS KEJURUTERAAN  
PENGURUS UNDANG-UNDANG & KESETIAUSAHAAN  
PENGURUS DAERAH ALOR GAJAH  
PENGURUS SAFETY, HEALTH & ENVIRONMENT  
PENGURUS PEMANTAUAN & PEMATUHAN KUALITI  
PENGURUS PEMBANGUNAN INFRA  
PENGURUS HASIL  
PENGURUS DAERAH JASIN  
PENGURUS PERANCANGAN  
PMG. PENGURUS INTEGRITI & GOVERNANS  
PMG. PENGURUS OPERASI LOJI  
PENOLONG PENGURUS GEOGRAPHIC INFORMATION SYSTEM  
PENOLONG PENGURUS AKAUN & KEWANGAN